

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1 от
28.09.2015г.

УТВЕРЖДАЮ



Д. Д. Шмунк /

Приказ № 59.2 от
23.09.2015г.

**Положение
о Методическом Совете
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №19»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического Совета школы.
- 1.2. Методический Совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.
- 1.3. Методический Совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
- 1.4. Методический Совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. **Цель** деятельности Методического Совета – обеспечение высокого уровня методической грамотности и повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. **Задачи** деятельности Методического Совета:
 - 2.2.1. создать условия для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

- 2.2.2. изучить профессиональные достижения педагогических работников, обобщить положительный опыт и внедрить его в практику работы коллектива школы;
- 2.2.3. распространять положительный опыт работы образовательного учреждения;
- 2.2.4. создать условия для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности по повышению качества обучения и воспитания школьников;
- 2.2.5. стимулировать инициативы и активизировать творчество членов педагогического коллектива в формировании у школьников навыков учебно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности;
- 2.2.6. участвовать в разработке и проведении первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программы развития, основных образовательных программ, рабочих программ учебного предмета);
- 2.2.7. анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения в ее реализации;

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности Методического Совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.
- 3.2. Содержание деятельности Методического Совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
 - 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация учебно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности школьников;
 - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в эффективной реализации педагогических методик, технологий;
 - 3.2.3. обсуждение программ и рекомендация их педагогическому совету для утверждения;
 - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.5. участие в разработке части учебных планов, формируемой участниками образовательных отношений;

- 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.
- 3.2.7. анализ и рекомендации внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 3.2.9. подготовка и обсуждение докладов для педагогических советов, методических семинаров по вопросам преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;
- 3.2.10. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.11. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля учебно-исследовательской работы учащихся;
- 3.2.12. определение направлений работ с молодыми специалистами и наставничества;
- 3.2.13. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.14. анализ и первичная экспертиза рабочих программ предметов из части плана, формируемой участниками образовательных отношений, их рекомендация на утверждение в установленном порядке; выработка единых требований к системе оценки достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ;
- 3.2.15. обобщение и распространение передового педагогического опыта
- 3.2.16. организация внедрения и эффективной реализации профессионального стандарта «Педагог».

4. Структура и организация деятельности

- 4.1. Методический Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический Совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Членами Методического Совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, которые работают в составе Совета на безвозмездной основе.

4.4. В составе Методического Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.5. Работа Методического Совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического Совета, рассматривается на его заседании, согласовывается на заседании Педагогического Совета ОУ и утверждается директором школы.

4.6. Периодичность заседаний совета определяется ее членами и составляет не менее 1 раза в четверть.

5. Деятельность школьного Методического Совета

5.1. Основными формами работы Методического Совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Председатель Методического Совета школы назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь Методического Совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6. Права Методического Совета

6.1. Методический совет имеет право:

- 6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.1.2 выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 6.1.3 ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.1.4 ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за эффективное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.1.5 рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6 выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности Методического Совета.

- 7.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 7.2. Контроль деятельности Методического Совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического Совета.

- 8.1. Для регламентации работы Методического Совета необходимы следующие документы:
- 8.1.1. положение о Методическом Совете школы;
 - 8.1.2. приказ директора школы о составе Методического Совета и назначении на должность председателя Методического Совета;
 - 8.1.3. анализ работы Методического Совета за прошедший учебный год;
 - 8.1.4. план работы на текущий учебный год;
 - 8.1.5. график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий
 - 8.1.6. планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев
 - 8.1.7. сроки проведения школьных, городских, краевых конкурсов и олимпиад;
 - 8.1.8. списки УМК по предметам;
 - 8.1.9. положения о конкурсах и школьном туре олимпиад.