

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №19»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 23.09.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Основная
общеобразовательная школа №19»
Т.Д.Шмунк
Приказ №59.2 от 23.09.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №19»**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет действует на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждения, предназначенным для рассмотрения и решения вопросов, связанных с осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной деятельности Учреждения. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая лиц, работающих по совместительству.

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1. Цель и задачи

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- реализация прав Учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Учреждения.

2. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

3.1. Анализирует:

- результаты педагогической деятельности за определенный период;
- опыт работы педагогических работников по теме самообразования, по итогам прохождения курсов повышения квалификации.

3.2. Определяет:

- основные направления образовательной деятельности Учреждения;
- школьный перечень учебников, программно-методическое обеспечение, в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

3.3. Принимает решение:

- об изменении формы обучения отдельных обучающихся на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) обучающихся;
- о выборе профиля на уровне среднего общего образования, исходя из запросов обучающихся и их родителей.
- о переводе обучающихся в следующий класс (в том числе условно) или по усмотрению родителей (законных представителей) обучающегося об оставлении обучающегося на повторное обучение или продолжении им образования в иных формах;
- о допуске обучающихся, завершивших обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации;
- о выдаче документов об образовании обучающимся, завершившим обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию;

- о награждении (поощрении) обучающихся, в том числе медалью «За особые успехи в учении»;
- о выдвижении кандидатур обучающихся на премирование Главы города, Губернатора Алтайского края и др.;
- об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;
- об участии Учреждения в конкурсах образовательных учреждений, в том числе конкурсах на получение грантов в области образования;
- о представлении педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;
- о выдвижении кандидатов в Управляющий совет; отзыв ранее избранных представителей

3.4. Рассматривает и принимает в работу:

- локальные нормативно - правовые акты, регламентирующие образовательные отношения.
- Программу развития;
- Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- Годовой календарный учебный график Учреждения;
- Учебный план и план внеурочной деятельности на новый учебный год;
- План работы Учреждения на новый учебный год;
- Программу пополнения фонда учебников.
- Отчёт о результатах самообследования.

3.5. Рассматривает вопросы:

- по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, аттестации педагогических кадров;
- использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, дистанционных технологий, электронного обучения;
- совершенствования внутренней системы оценки качества образования в Учреждении;
- совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения.
- внедрения в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

3. Права и ответственность

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать постоянные и временные творческие объединения, комиссии (группы, советы и т.д.) с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация работы

5.1. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведёт протоколы заседаний, председателя.

5.2. Организационной формой деятельности Педагогического совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются председателем Педагогического совета. Внеочередные заседания Педагогического совета также могут созываться по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, администрацией Учреждения, либо одной пятой части педагогических работников Учреждения.

5.4. Ведение заседаний Педагогического совета осуществляет председатель Педагогического совета, а в его отсутствие – педагогический работник из числа присутствующих на заседании, уполномоченный соответствующим решением Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

5.6. При рассмотрении вопросов о переводе обучающихся в следующий класс (в том числе условно), оставлении на повторный год обучения, изменении формы обучения по основным общеобразовательным программам, а также о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации Педагогический совет может собираться в сокращенном составе – только педагогические работники, непосредственно работающие в тех классах (с теми обучающимися), в отношении которых рассматриваются указанные вопросы. В таких случаях Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, работающих в данных классах (с данными обучающимися).

5.7. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета.

5.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.