

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №19»**

ПРИКАЗ

30.08.24

№ 212\1

«О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания»

С целью обеспечения гарантий прав обучающихся на получение полноценного питания в условиях Учреждения, оказания практической помощи в организации и осуществления административно – общественного контроля за соблюдением норм действующего законодательства в части организации питания обучающихся приказываю:

1. Утвердить состав Комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2024 -2025 учебный год, в которую входят:

№	ФИО	категория
1.	Попова О.С.	родитель
2.	Тарасова Л.М.	родитель
3.	Стрюк Я.Г.	родитель
4.	Исаева Е.М.	родитель
5.	Чубко В.В.	родитель
6.	Лукманова А.Ю.	заместитель директора по ВР
7.	Сафронова О.Ф.	заместитель директора по АХР
8.	Кулёмина О.В.	ответственный за организацией питания учащихся.
9.	Савина Н.В.	медицинский работник
10.	Минаева Е.В.	медицинский работник

2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 1)
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Подписано цифровой подписью:
Зарубина Наталья Валерьевна
Дата: 2024.09.16 14:39:34 +07'00'

Н.В.Зарубина

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	дата	подпись
Попова О.С.		
Тарасова Л.М.		
Стрюк Я.Г.		
Исаева Е.М.		
Чубко В.В.		
Лукманова А.Ю.		
Сафронова О.Ф.		
Кулёмина О.В.		
Савина Н.В.		
Минаева Е.В.		

Приложение 1

**План работы
комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
2024 – 2025 учебном году**

№	Направление работы	сроки	Ответственные
1.	Ведение документации по организации питания (бракеражный журнал)	ежедневно	Ответственный по питанию
2.	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения, реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Соответствие блюд ежедневному меню	1 раз в месяц	Члены комиссии
4.	Контроль за качеством готовой продукции, соблюдением графика питания, проверка контрольной порции, за санитарным состоянием пищеблока и внешним видом работников	1 раз в месяц	Члены комиссии
5.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм детьми перед приемом пищи, за организацией приема пищи обучающихся	1 раз в месяц	Члены комиссии
6.	Контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции	ежедневно	Ответственный по питанию
7.	Контроль за культурой организации питания (сервировка стола, работа по освоению культурно – гигиенических навыков, чистота обеденного зала)	1 раз в месяц	Члены комиссии
8.	Организация мониторинга удовлетворённость родителей качеством организации питания	май	Заместитель директора по ВР

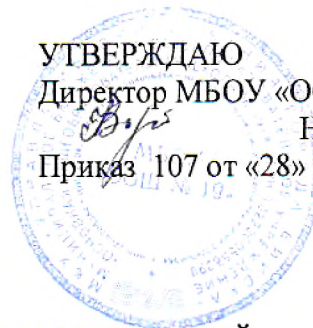
ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «27» августа 2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ № 19»

Н. В. Зарубина

Приказ 107 от «28» августа 2020



Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 19»

I Общие вопросы

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (в дальнейшем именуемая «Комиссия») создается в МБОУ «Основная общеобразовательная школа» (в дальнейшем именуемом «Учреждение») для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Состав Комиссии утверждается Приказом директора Учреждения на каждый учебный год.

1.4. В состав Комиссии могут входить представители администрации Учреждения, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами Учреждения.

II Цели и задачи Комиссии

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III Основные направления деятельности Комиссии

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации Учреждения в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль: за рациональным использованием платы за питание;
– за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;

– за соблюдением графика работы столовой.

- 3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю Учреждения.
- 3.4. Вносит предложения администрации Учреждения по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV Организация работы Комиссии

- 4.1. Комиссия создается приказом директора Учреждения в начале учебного года, в котором определяются: состав, план работы Комиссии на учебный год.
- 4.2. В состав Комиссии по контролю питания в обязательном порядке входят родители учащихся.
- 4.3. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 4.4. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 4.5. Результаты контроля (экспертизы) в случае нарушения отражаются в акте.
- 4.6. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.
- 4.7. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию Учреждения, педагогов и родителей.

V Функциональные обязанности Комиссии

- 5.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
- 5.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.
- 5.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 5.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.
- 5.5. Выводы, замечания и предложения Комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока и администрацией Учреждения.
- 5.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, Комиссия может назначить повторную проверку.